

UBND TỈNH BẾN TRE
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SGD&ĐT-KTQLCLGD&CNTT
V/v tập huấn hướng dẫn kết nối đồng bộ
CSDL từ vnEdu lên CSDL ngành giáo dục
csdl.moet.gov.vn

Bến Tre, ngày tháng 01 năm 2021

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Các Trung tâm GDNN-GDTX huyện, thành phố;
- Trường Phổ thông Hermann Gmeiner;
- Trường Năng khiếu Thể dục thể thao.

Căn cứ Thông tư 26/2019/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về quản lý, vận hành và sử dụng Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành về giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Thực hiện công văn số 375/CNTT ngày 18 tháng 09 năm 2019 của Cục Công nghệ thông tin về việc kết nối, chia sẻ dữ liệu với cơ sở dữ liệu ngành giáo dục; Hướng dẫn 2424/SGD&ĐT-KT,QLCLGD&CNTT ngày 28 tháng 10 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin năm học 2020 – 2021; Sở GDĐT đã tổ chức thử nghiệm thành công đồng bộ dữ liệu từ vnEdu với cơ sở dữ liệu Bộ GDĐT (địa chỉ truy cập csdl.moet.gov.vn) cho 10 trường trung học phổ thông;

Để tiếp tục tạo điều kiện các nhà trường đồng bộ và báo cáo dữ liệu về Bộ GDĐT, đảm bảo cùng một dữ liệu không phải nhập liệu hai lần; Sở GDĐT có kế hoạch tổ chức **tập huấn trực tuyến** hướng dẫn kết nối đồng bộ từ hệ thống quản lý trường học vnEdu lên hệ thống Cơ sở dữ liệu ngành giáo dục csdl.moet.gov.vn

1. Thời gian, thành phần tham dự:

- Thời gian: từ ngày 27/01 đến 28/01/2021
- Thành phần tham dự:
 - + Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố: mỗi đơn vị cử 01 chuyên viên, giáo viên phụ trách CSDL ngành.
 - + Các trường trực thuộc Phòng: cử cán bộ, giáo viên phụ trách quản trị CSDL ngành và vnEdu (tối đa hai cán bộ, giáo viên).
 - + Đơn vị trực thuộc Sở, Trung tâm GDNN-GDTX các huyện, thành phố, trường Phổ thông Hermann Gmeiner, trường Năng khiếu Thể dục thể thao cử cán bộ, giáo viên phụ trách quản trị CSDL ngành và vnEdu (tối đa hai cán bộ, giáo viên).

2. Hình thức, nội dung tập huấn:

- Hình thức: tập huấn trực tuyến theo từng huyện, thành phố (lich tập huấn theo phụ lục 1 đính kèm) qua hệ thống Zoom tại Meeting ID: **333 054 7231**, mật khẩu: **SGD123** (cần cài đặt ứng dụng Zoom trên máy tính để thực hiện).

Mỗi đơn vị tham gia tập huấn từ 01 đến 02 tài khoản, đồng thời phải ghi rõ tên trường (*Ví dụ: THCS Mỹ Hóa 01, THCS Mỹ Hóa 02*), máy tính sử dụng tham gia tập huấn phải có camera, micro, loa và cài đặt phần mềm Zoom.

- Nội dung tập huấn: *đính kèm tại Phụ lục 2*

3. Chuẩn bị:

- Cập nhật đầy đủ thông tin học sinh trên hệ thống quản lý trường học vnEdu. Trường hợp muốn đồng bộ dữ liệu cán bộ, giáo viên, nhân viên từ vnEdu thì cần cập nhật các thông tin cần đồng bộ trên hệ thống vnEdu.

Sau tập huấn, các cơ sở giáo dục có thể thực hiện đồng bộ cơ sở dữ liệu định kỳ của mỗi năm học (*đầu kỳ, giữa kỳ và cuối kỳ*) theo yêu cầu của Bộ GDĐT từ vnEdu vào cơ sở dữ liệu ngành, đảm bảo chính xác và tiện lợi trong thực hiện báo cáo dữ liệu cho Bộ GDĐT. Sở GDĐT, Phòng GDĐT sẽ sử dụng dữ liệu này phục vụ cho công tác thống kê, báo cáo dữ liệu theo yêu cầu công tác.

Cán bộ kỹ thuật của VNPT tại các huyện, thành phố sẽ tiếp tục hỗ trợ các đơn vị thêm về kỹ thuật kết nối đồng bộ cơ sở dữ liệu.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, các đơn vị liên hệ về Sở GDĐT (Phòng Khảo thí, QLCLGD và CNTT) để được hỗ trợ; *điện thoại: 0275.3811695, email: phongtkd.sobentre @moet.gov.vn./*.

Nơi nhận:

- Như trên (*để thực hiện*);
- Giám đốc Sở (*để báo cáo*);
- Các phòng, Thanh tra Sở (*để phối hợp*);
- Website Sở GD&ĐT;
- Lưu: VT; KTQLCLGD&CNTT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Bùi Minh Nhựt

PHỤ LỤC 1
THỜI GIAN VÀ THÀNH PHẦN THAM GIA TẬP HUẤN

TT	Thời gian	Thành phần/huyện	Ghi chú
1	Ngày 27/01/2021	08 giờ 00	Huyện Bình Đại
2		09 giờ 00	Huyện Châu Thành
3		10 giờ 00	Huyện Chợ Lách
4		14 giờ 00	Huyện Mỏ Cày Bắc
5		15 giờ 00	Huyện Mỏ Cày Nam
6		16 giờ 00	Huyện Thạnh Phú
7	Ngày 28/01/2021	08 giờ 00	Huyện Giồng Trôm
8		09 giờ 00	Huyện Ba Tri
9		10 giờ 00	Thành Phố Bến Tre

Lưu ý: trước 10 phút của mỗi thời điểm diễn ra cuộc họp, thầy đăng nhập phòng họp để kiểm tra hệ thống.

PHỤ LỤC 2
CHƯƠNG TRÌNH TẬP HUẤN

TT	Nội dung	Thực hiện
1	Kết nối, kiểm tra phòng họp trực tuyến	Ban tổ chức
2	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	Ban tổ chức
3	Ý kiến phát biểu của lãnh đạo Sở GD&ĐT	Lãnh đạo Sở hoặc phòng chuyên môn
4	Triển khai một số nội dung quan trọng của Thông tư 26 của Bộ GD&ĐT Quy định về quản lý và vận hành CSDL ngành giáo dục	Ban tổ chức
5	Hướng dẫn kết nối, đồng bộ từ hệ thống vnEdu về CSDL ngành	VNPT
6	Hỏi đáp	Ban tổ chức