

Số: 2229 /SGD&ĐT-GDMN  
V/v đón đoàn kiểm tra công tác phổ cập  
GDMNTNT của Bộ Giáo dục và Đào tạo

Bến Tre, ngày 05 tháng 12 năm 2019

Kính gửi: Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố.

Căn cứ Quyết định số 4624/QĐ-BGDĐT ngày 02 tháng 12 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thành lập Đoàn kiểm tra công nhận thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi tỉnh Bến Tre, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các Phòng Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) thực hiện công tác chuẩn bị và làm việc với đoàn kiểm tra cụ thể sau:

- Thời gian kiểm tra: Từ ngày 11-12/12/2019. Trong đó:

+ Ngày 11/12/2019: Kiểm tra tại các xã/phường và làm việc với Ban chỉ đạo phổ cập giáo dục xóa mù chữ (PCGDXMC) cấp huyện.

+ Ngày 12/12/2019: làm việc với Ban chỉ đạo PCGDXMC tỉnh.

- Nội dung kiểm tra trực tiếp tại đơn vị cấp huyện/xã

Đoàn kiểm tra đến kiểm tra trực tiếp tại 02 huyện/thành phố (cấp huyện). Tại mỗi đơn vị cấp huyện đoàn chia thành 02 nhóm kiểm tra theo tiến trình và nội dung như sau:

a) Kiểm tra thực tế tại 02 xã/phường/thị trấn (cấp xã):

+ Nghe báo cáo tóm tắt về tình hình triển khai và kết quả công tác PCGDMNTNT. Kiểm tra các điều kiện đảm bảo và hoạt động chăm sóc, giáo dục của trường mầm non. Kiểm tra hồ sơ của đơn vị cấp xã (theo Điều 26 Nghị định 20/2014/NĐ-CP).

+ Ban chỉ đạo PCGDXMC cấp huyện bố trí người tham gia cùng đoàn kiểm tra và bố trí phòng làm việc tại Ủy ban nhân dân của đơn vị cấp xã hoặc trường mầm non được đoàn kiểm tra (Phòng GD&ĐT thông báo địa điểm cụ thể về phòng Giáo dục Mầm non trước ngày 09/12/2019).

+ Thành phần tham gia làm việc gồm có Trưởng ban Ban chỉ đạo PCGDXMC của cấp xã; đại diện ban, ngành, đoàn thể cấp xã, hiệu trưởng của các trường mầm non và cán bộ theo dõi PCGDXMC trên địa bàn.

b) Đoàn công tác làm việc với Ban chỉ đạo PCGDXMC cấp huyện

+ Đoàn kiểm tra nghe báo cáo tóm tắt về tình hình triển khai và kết quả công tác PCGDMNTNT trong giai đoạn vừa qua, các kết quả nổi bật về tình hình thực

hiện PCGDMNTNT, kết quả năm 2018; làm rõ những vấn đề đoàn công tác trao đổi. Kiểm tra hồ sơ cấp huyện (theo Điều 27 Nghị định 20/2014/NĐ-CP) và 05 hồ sơ đơn vị cấp xã (theo Điều 26 Nghị định 20/2014/NĐ-CP) và thông báo biên bản của đoàn công tác (mang tất cả hồ sơ cấp xã/phường về địa điểm làm việc của huyện).

+ Thành phần tham gia làm việc gồm có Thành viên Ban chỉ đạo PCGDXMC của đơn vị cấp huyện; đại diện Ban chỉ đạo của đơn vị cấp xã; đại diện một số trường mầm non.

+ Địa điểm: Ủy ban nhân dân cấp huyện.

Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ thông báo cụ thể 2 đơn vị huyện tiếp và làm việc với đoàn kiểm tra sau khi đoàn có thông báo chính thức việc lựa chọn.

Đề nghị Phòng Giáo dục và Đào tạo tham mưu Ủy ban nhân dân huyện để có chỉ đạo Ban Chỉ đạo PCGDXMC huyện, xã/phường chuẩn bị tốt nội dung và tiếp làm việc với đoàn kiểm tra.

Phòng GD&ĐT chỉ đạo các đơn vị trường mầm non cần chuẩn bị hết sức chu đáo, đầy đủ các điều kiện (công văn chỉ đạo, kế hoạch, báo cáo, số liệu phổ cập, chứng từ thực hiện chính sách cho trẻ 5 tuổi, hồ sơ lưu trữ trên giấy và phần mềm, các kế hoạch giáo dục của trường và giáo viên, cảnh quan môi trường,...) và tâm thế đón đoàn kiểm tra Bộ Giáo dục và Đào tạo.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, GDMN.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**La Thị Thúy**